Zuständigkeiten Bezirk Fischeln/Süd

Kaufmännische Verwaltung:
Frau Christine Steinlein
Tel 02151 6327 350 – Fax 02151 6327 600
E-Mail christine.steinlein@wohnstaette-krefeld.de

nach Vereinbarung mit festem Termin:
montags bis mittwochs von 8:00 bis 17:00 Uhr,
donnerstags von 8:00 bis 17:30 Uhr sowie freitags von 8:00 bis 13:00 Uhr

Aufgabengebiet: Mietenbuchhaltung, Beschwerdemanagement, Mahn- und Klagewesen, Betriebskostenabrechnung

Vermietung:
Frau Mira Rudies
Tel 02151 6327 920 – Fax 02151 6327 600
E-Mail mira.rudies@wohnstaette-krefeld.de

nach Vereinbarung mit festem Termin:
montags bis mittwochs von 8:00 bis 17:00 Uhr,
donnerstags von 8:00 bis 17:30 Uhr sowie freitags von 8:00 bis 13:00 Uhr

Aufgabengebiet: Wohnungsangebote, Kündigungen, Besichtigungstermine

Vermietungstechnik:
Herr Maksim Roschko
Tel 02151 6327 290 – Fax 02151 6327 600
E-Mail maksim.roschko@wohnstaette-krefeld.de

nach Vereinbarung mit festem Termin:
montags bis mittwochs von 8:00 bis 17:00 Uhr,
donnerstags von 8:00 bis 17:30 Uhr sowie freitags von 8:00 bis 13:00 Uhr

Aufgabengebiet: Instandhaltung „Dach und Fach“, Wohnungsvorbegehungen, Wohnungsabnahmen, Wohnungsübergaben, Modernisierungen

Bestandstechnik:
N.N.
Tel 02151 6327 417 – Fax 02151 6327 600
E-Mail

montags bis freitags von 8:00 bis 10:00 Uhr: telefonische Schadensannahme
nach Vereinbarung mit festem Termin:
montags bis mittwochs von 8:00 bis 17:00 Uhr,
donnerstags von 8:00 bis 17:30 Uhr sowie freitags von 8:00 bis 13:00 Uhr
ohne Terminabstimmung: donnerstags von 15:00 bis 17:30 Uhr im Außenbüro Vulkanstr. 196

Aufgabengebiet: Annahme Schadensmeldungen, Kundenbetreuung vor Ort, Beschwerdemanagement