



**WOHNSTÄTTE
KREFELD**
Sie wohnen. Wir kümmern uns.

Die Wohnstätte Krefeld Wohnungs-AG (WKR) ist das größte in Krefeld ansässige Wohnungsunternehmen und schaut auf eine über 125-jährige Unternehmenshistorie zurück. Unsere etwa 9.000 Wohneinheiten verwalten wir mit insgesamt mehr als 80 Mitarbeitenden aus dem Herzen der Stadt Krefeld.

Als kommunales Wohnungsunternehmen schaffen wir Wohn- sowie Lebensqualität für die Menschen in unserer Stadt. Unsere Haupttätigkeit liegt in der Bewirtschaftung und Modernisierung des eigenen Wohnungsbestandes. Darüber hinaus schaffen wir neuen Wohnraum in der Stadt und übernehmen auch städtebauliche Aufgaben wie die Planung und Erschließung von neuen Quartieren und die Nachverdichtung und Entwicklung im innerstädtischen Bereich. Bei unserer täglichen Arbeit verbinden wir soziales Handeln mit solider Wirtschaftlichkeit und verstehen uns als nachhaltiges Unternehmen.

Für unseren Geschäftsbereich Neubau/Sanierung/Technik suchen wir eine engagierte

Projektleitung für den Bereich Hochbau (m/w/d)

In dieser vielseitigen Position unterstützen Sie unser Team bei der Koordination und Abwicklung von Bauprojekten sowie bei administrativen Tätigkeiten.

Ihre Aufgaben:

- Koordination und Überwachung von Bauarbeiten vor Ort sowie Durchführung von Bauabnahmen und Qualitätskontrollen
- aktive Steuerung von Planungs- und Bauprozessen
- Schnittstellen- und Steuerungsfunktion zu Generalunternehmen, Architektur- und Fachplanungsbüros sowie Behörden
- terminliche Koordination und Überwachung sowie Kosten- und Qualitätsmanagement während des gesamten Projektverlaufs

So begeistern Sie uns:

- praktische Erfahrung bei Sanierungs- und Instandhaltungsprojekten im Hochbau
- Sicherheit im Vertrags- und Baumanagement nach VOB/B
- betriebswirtschaftliches und flexibles Denken und Handeln
- hohe Kommunikationsfähigkeit, sicheres und verbindliches Auftreten sowie ausgeprägte Dienstleistungsorientierung
- hohe Überzeugungskraft, ausgeprägtes Engagement und selbstständiges Arbeiten
- ziel- und lösungsorientierte Arbeitsweise, Teamfähigkeit und Organisationsgeschick
- Führerscheinklasse B setzen wir voraus

Was wir Ihnen bieten:

- einen sicheren, modernen und per ÖPNV gut erreichbaren Arbeitsplatz in einem wirtschaftlich gesunden Unternehmen mit wertschätzender Unternehmenskultur
- interessante, abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeiten im Zusammenspiel mit Kunden, Geschäftspartnern und öffentlichen Stellen
- Zusammenarbeit in einem erfahrenen und ambitionierten Team sowie kurze Entscheidungswege in einem kollegialen und motivierten Umfeld
- Entlohnung nach dem Tarifvertrag der Wohnungswirtschaft mit 37 Wochenstunden, 30 Urlaubstagen, Weihnachts- und Urlaubsgeld, arbeitgeberfinanzierter betrieblicher Altersvorsorge
- ein attraktives und flexibles Gleitzeit- und Brückentagsmodell sowie betriebliches Gesundheitsmanagement
- wahlweise monatlich bezuschusstes Jobticket oder monatliche Sachwertzuwendung innerhalb der steuerlichen Freigrenze
- einen Fahrzeugpool mit E-Autos und E-Bikes für dienstliche Zwecke
- Angebote zur persönlichen und beruflichen (Weiter-)Entwicklung

Wir freuen uns bis zum 08.11.2024 auf Ihre Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und Ihres nächstmöglichen Eintrittstermins. Diese senden Sie bitte schriftlich an Wohnstätte Krefeld, Marcel Füser, Leiter Geschäftsbereich II, Petersstr. 121, 47798 Krefeld oder digital an marcel.fueser@wohnstaette-krefeld.de



Wohnstätte Krefeld Wohnungs-AG · Petersstr. 121 · 47798 Krefeld
Tel. 02151 6327-0 · mail@wohnstaette-krefeld.de · www.wohnstaette-krefeld.de